



Service public fédéral
Personnel et Organisation

Overheidsopdrachten

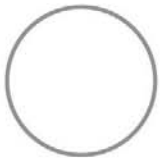


Inhoud

1. Overheidsopdrachten

2. E-procurement
2.1 eNotification
2.2 eTendering

3. Info/contact

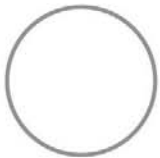




1. Overheidsopdrachten

Wat is een overheidsopdracht?

- Een overheidsopdracht is een overeenkomst onder bezwarende titel gesloten tussen de staat of elke andere persoon onderworpen aan de wetgeving op de overheidsopdrachten, en elke andere partij, met als doel de verwezenlijking van een aanneming van werken, leveringen en diensten.
- NB: bezwarende titel: elke partij heeft de verplichting iets te doen of iets te geven.





1. Overheidsopdrachten

Het OFO

- Hoofdzakelijk opdrachten van diensten, occasioneel opdrachten van leveringen.
- Belangrijk: wetgeving op de OO
Wet 24.12.1993
KB 08.01.1996
KB 26.09.1996 (in bijlage: Algemene Aannemingsvoorwaarden)
- ≠ gunningswijzen: openbare of beperkte aanbesteding, algemene of beperkte offerteaanvraag, onderhandelingsprocedure met of zonder bekendmaking

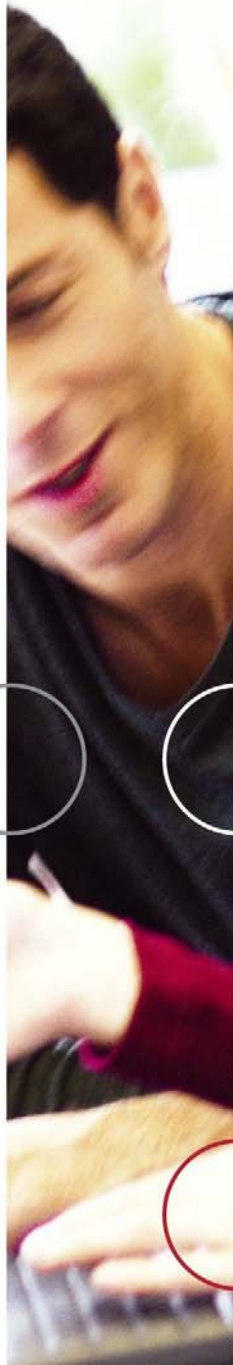
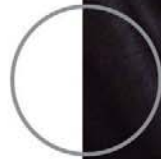
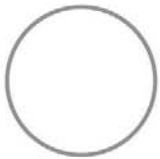




1. Overheidsopdrachten

Arbeidscontract vs overheidsopdracht

- Interne opleider heeft een arbeidscontract met het OFO. Geschillen worden beslecht in de arbeidsrechtbank of een administratieve rechtsmacht.
- Externe opleider verleent dienstenprestaties, als zelfstandige of in dienstverband voor een derde organisatie. Hij wordt aangeduid na het uitschrijven van een overheidsopdracht. De externe opleider is verantwoordelijk voor het te bereiken resultaat.



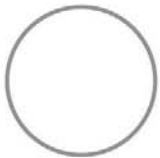


1. Overheidsopdrachten

Mogelijkheden deelname aan overheidsopdrachten

1. Op eigen kracht

2. Bij een erg omvangrijke opdracht: Als **tijdelijke handelsvennootschap**: de partijen zijn allen gelijkwaardige partners. Ieder lid moet individueel de criteria van uitsluiting respecteren, voor de bekwaamheidscriteria (economisch, financieel en technisch), mogen de middelen van elk lid worden samengevoegd. Bv: gezamenlijke omzetcijfers, gezamenlijke referenties, ed.





3. In **Onderaanneming**: 1 firma is principiële dienstverlener en geeft onderdelen van de uitvoering in onderaanneming aan een kleinere firma of zelfstandige.

Het OFO heeft enkel een contractuele relatie met de principiële dienstverlener, niet met de onderaannemer.

NB: Nadere informatie over deze samenwerkingsvormen staat steeds vermeld in de bestekken van het OFO.



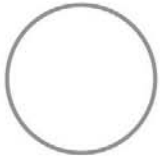


1. Overheidsopdrachten

Hoe publiceert het OFO zijn opdrachten?

Onderscheid tussen 2 grote drempels:

- Tot 67.000€: geen publicatie, gewoonlijk toewijzing middels een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking (OPZB)
- Vanaf 67.001€: verplichte publicatie, aanbesteding of offerteaanvraag is regel, OPZB of OPMB is uitzondering.
- NB: alle bedragen zijn excl. BTW.

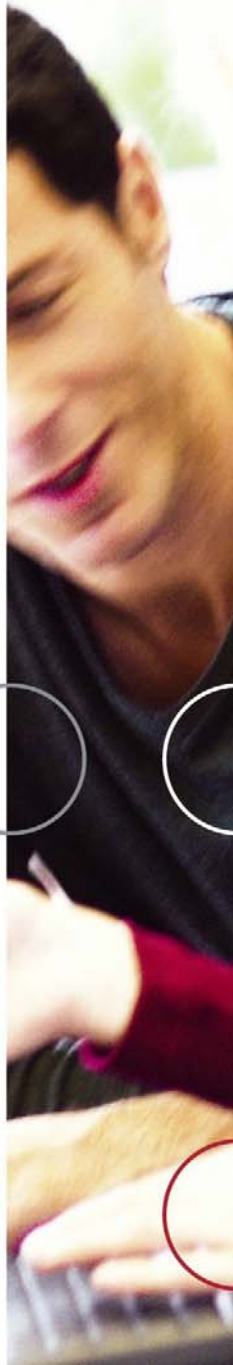
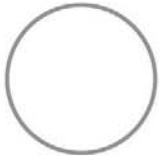




1. Overheidsopdrachten

Hoe publiceert het OFO zijn opdrachten?

- Alle opdrachten > 67.001€ worden op Belgisch niveau (Bulletin Der Aanbestedingen) gepubliceerd.
- Opdrachten \geq 133.000€ worden ook op Europees niveau (Publicatieblad van de Europese Unie) gepubliceerd. Opgelet: niet voor opleidingen, wel voor andere diensten OFO (bv technische interventies).
- Via **E-notification**
- NB: OPZB worden niet officieel gepubliceerd. Potentiële dienstverleners worden voorafgaandelijk geselecteerd door het OFO.

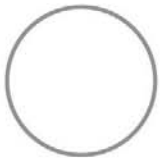




1. Overheidsopdrachten

Beschrijving van de opdracht

- Het bestek: beschrijving van alle administratieve en technische vereisten. Bestek = basisdocument. Gebruik het offerteformulier
- Belangrijk voor de inschrijver: uitsluitingsgronden, selectiecriteria en gunningscriteria, afwijkingen op de algemene aannemingsvoorwaarden
- Voorbeeld





2.E-procurement

Wat is e-procurement?

Het elektronisch laten verlopen van de processen en transacties in verband met overheidsopdrachten, en dit via internet

- ☞ De Belgische wetgeving laat het indienen van elektronische offertes toe
- ☞ De nieuwe richtlijn van de EU betreffende overheidsopdrachten voorziet een volledige informatisering van de procedures en transacties

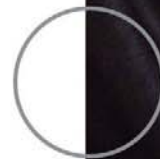
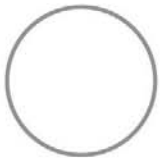




2.E-procurement

Europese doelstelling

- Tegen eind 2010
 - Overheidsadministraties moeten in staat zijn om hun **overheidsopdrachten volledig elektronisch** te laten verlopen
 - Minstens **50%** van de opdrachten boven de Europese drempels moeten **daadwerkelijk elektronisch** gebeuren

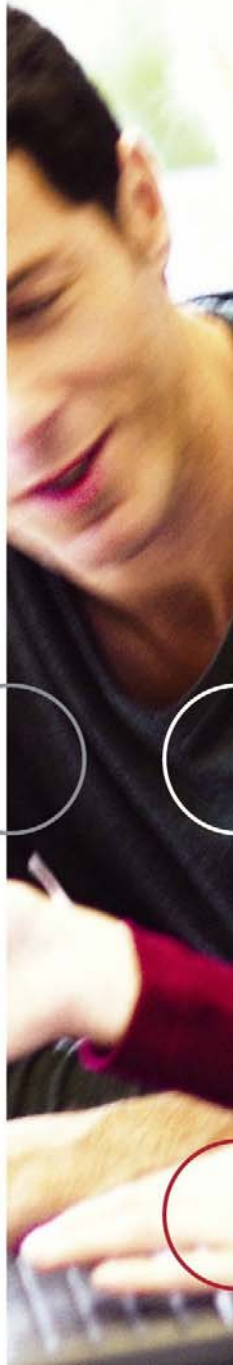
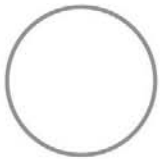




2.E-procurement

Een aantal tools

- [eNotification](#): consulteren van gepubliceerde aankondigingen
- [eTendering](#): indienen van kandidaturen en/of offertes





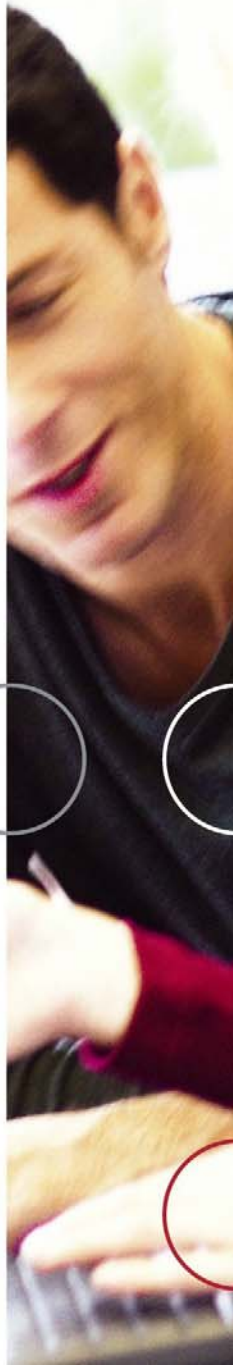
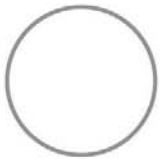
2.E-procurement

Websites

- Algemene informatie omtrent overheidsopdrachten en eProcurement:
www.publicprocurement.be



- [eNotification](https://enot.publicprocurement.be)
<https://enot.publicprocurement.be>
- [eTendering](https://eten.publicprocurement.be)
<https://eten.publicprocurement.be>

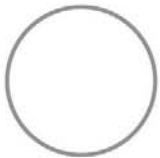




2.E-procurement

Voordelen voor bedrijven

- Gemakkelijke toegang tot overheidsopdrachten
- Efficiëntie
- Transparantie
- Online ondersteuning
- Automatische opvolging
- ...

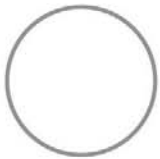




Service public fédéral
Personnel et Organisation

2.1 E-notification

- Algemeen:
 - Publicatieportaal voor Belgische aankondigingen
 - Integratie met Bulletin Der Aanbestedingen (BDA)
 - Verstuurt aankondiging naar Europees Publicatieblad

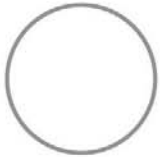




Service public fédéral
Personnel et Organisation

2.1 E-notification

- Enkele functionaliteiten
 - Publicatie van alle Europese aankondigingen (14 formulieren)
 - Online plaatsen van bestek en begeleidende documenten
 - Geavanceerde zoekmotoren
 - Zoekprofielen
 - Automatische mailings





2.1 E-notification : zoekmotoren

- Anoniem
 - Kies [Bekendmakingen zoeken](#) uit menu
 - Zoeken op:
 - Marketplace/Jepp
 - Actief/niet actief
 - CPV
 - Nuts
 - Postcode AO
 - Organisatie
 - Dossiernummer
 - ...

Bekendmakingen zoeken

Zoekcriteria

Geavanceerde opties tonen / niet tonen

Bekendmaking zoeken in e-Market JEPP

Zoeken Aankondigingen statuut Actieve Inactieve Alles

CPV-codes

NUTS-codes

Postcode van de aanbestedende overheid

Organisatie

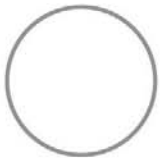
Dossiernummer

Bekendmakingsnummer

Op het BDA-platform

Op het TED-platform

Zoeken





2.1 E-notification : zoekmotoren

- Registreren:
Voorwaarde om zoekprofielen en mailings te activeren
- Kies [Registratie leveranciers](#)

Gebruikersgegevens

* Soort gebruiker: Leverancier

* Familienaam:

* Voornaam:

Geslacht:

* KBO-nummer:

* Naam van de gebruiker:

* Paswoord gebruiker:

Naam van de firma:

Contactpersoon:

Adres:

Postnummer:

Stad:

Land:

* Gebruikte taal:

Telefoonnummer:

Faxnummer:

* E-mail:

Website:

Opslaan





2.1 E-notification : zoekprofielen

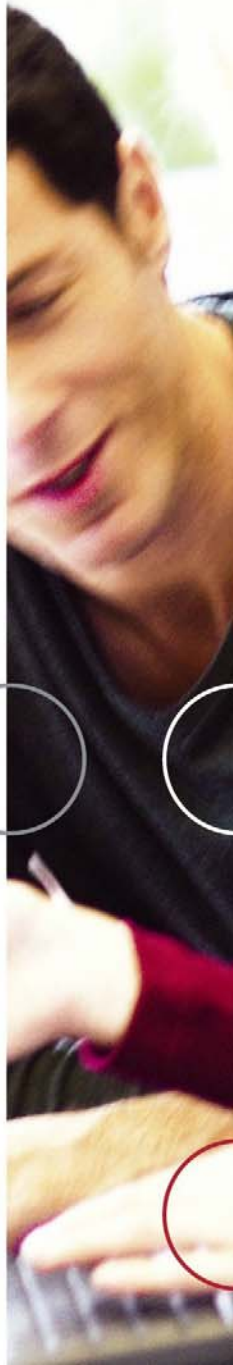
- Voorwaarde: geregistreerd als leverancier
- 2 profielen mogelijk
- Resultaten te zien op startpagina leverancier
- Creatie: kies [Mijn zoekprofielen](#)
- Zelfde criteria als bij zoekmotoren, plus mogelijkheid om automatisch berichten te krijgen telkens een aanpassing aan een aankondiging plaatsvindt

Klantgerichte waarschuwingsmechanismen

Automatische berichten krijgen

Ja Neen

Opslaan





2.1 E-notification : automatique mailings

Waarschuwingsbericht - Bericht (HTML)

Van: jepp-cpp@p-o.belgium.be
Aan: Van Den Broeck Waldo
CC:
Onderwerp: Waarschuwingsbericht

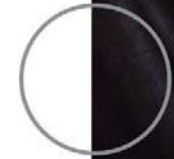
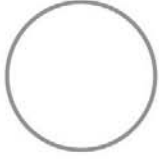
Verzonden: do 28/08/2008 2:00

Beste **Waldo Marcel Van den Broeck**,

Hieronder vindt u de lijst met onlangs gepubliceerde aankondigingen van opdrachten die aan uw selectie beantwoorden
Op basis van de geselecteerde elementen in uw profiel, vindt u hieronder de lijst met aankondigingen van opdrachten die onlangs op JEPP werden gepubliceerd en aan uw zoekprofielen beantwoorden. Als er wijzigingen worden aangebracht of nieuwe bekendmakingen gebeuren m.b.t. de in uw favorieten geselecteerde dossiers, worden die wijzigingen ook meegedeeld.

Mijn zoekprofiel 1:

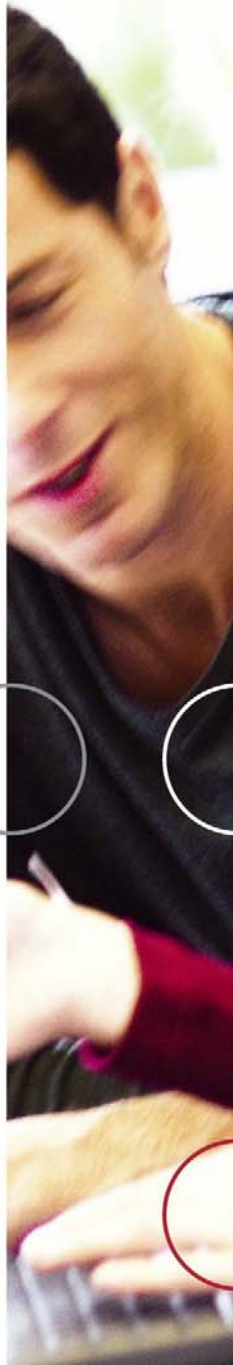
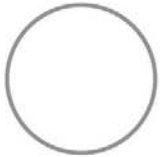
RN	Belangrijkste CPV	Bekendmakings datum	BDA nummer	TED nummer	Soort procedure	Inschrijving stermijn voor offertes
FIN-ICT-New Atlas Platform-F02	30211000	27/08/2008		2008/S 137-183166	Openbaar	16/09/2008
FOD SZ-FED/SZSecSoc 07-50003-GRY-LOG-0M-F03	74750000	27/08/2008			Openbaar	
FIN-ICT-ADManagementTools-F02	30241000	27/08/2008		2008/S 140-187668	Openbaar	12/09/2008
FOD MV-DVI-VII.1.22.2-F02	45233140	27/08/2008			Openbaar	07/10/2008
Centrale d'achats-CDA/000943-F02	02100000	27/08/2008			Openbaar	02/10/2008
MRMP-C/P-8CP107-F02	32344230	27/08/2008			Openbaar	23/10/2008
Agentschap Economie-ERE-2008-CO2-neutraliteit-F02	74000000	27/08/2008			Onderhandeling	15/09/2008
MRMP-A/S-8AS002-F02	35341100	27/08/2008			Onderhandeling	06/10/2008
Economisch Ondersteuningsbeleid-AEO-2008-06-F02	66100000	27/08/2008			Versnelde onderhandelingsprocedure	23/09/2008





2.1 E-notification : favoriete dossiers

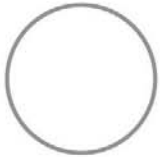
- Dossiers die leverancier interesseren
Gegroepeerd
- Automatische mailing mogelijk
- Kies [Toevoegen aan mijn favorieten](#) in het aankondigingsdossier
- Te raadplegen via [Mijn favoriete dossiers](#)





2.2 e-Procurement: e-Tendering

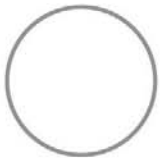
- Algemeen
 - Indienen en openen van elektronische offertes
 - Integratie met e-Notification
 - Ondersteuning van papieren offertes





2.2 e-Tendering

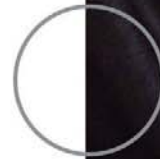
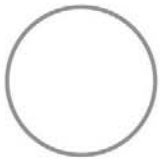
- Functionaliteiten
 - Creatie dossier via e-Notification
 - Indienen van elektronische offertes
 - Ondersteunt e-ID en pk12
 - Geen beperking van filetype en het aantal files
 - Openen van de offertes
 - 4-eyes principle
 - Validatie certificaat
 - Anti-virus controle
 - Automatische creatie van PV van opening
 - info betreffende papieren offertes
 - commentaren
 - ...





2.2 e-Tendering: elektronische offerte indienen

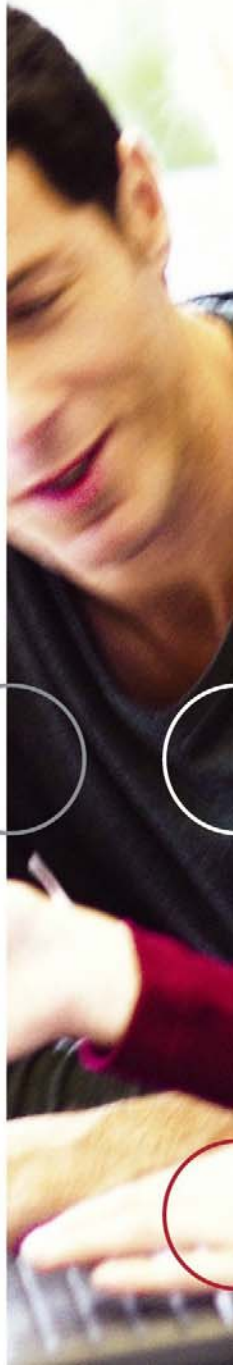
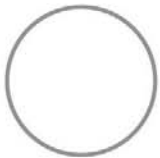
- Offerte = 1 of meerdere bestanden
- Elk type bestand is toegelaten
- Max grootte per bestand: 80 MB
- Digitaal ondertekend door indiener
- Tijdens het indienen wordt er een gecertificeerde tijdstempel aan offerte toegevoegd
- Encryptie van offerte; wordt pas tijdens de opening ongedaan gemaakt





2.2 e-Tendering: elektronische offerte indienen

- Stap 1: Registreren als inschrijver
Kies [Registreren als ondernemer](#)
- Stap 2: Zoeken dossier
Kies Dossier zoeken
- Stap 3: Deelname bevestigen
Kies [Mijn deelname bevestigen](#) in tabblad *Beschrijving*
- Stap 4: Bestanden tekenen en opladen (offerte indienen)
Kies [Toevoegen](#) in tabblad *Mijn offerte*
- *Stap 5: Ontvangstbewijs opvragen*
Kies [Opvragen van ontvangstbewijs](#) in tabblad *Mijn offerte*





2.2 e-Tendering : PV van opening consulteren

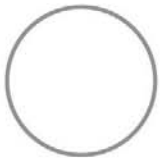
- Kies [Opzoeken](#) in menuonderdeel *PV van opening*

PV van opening zoeken

Gelieve hieronder het referentienummer van het dossier in te vullen waarvoor u het PV van opening wil verkrijgen

Referentienummer

Zoeken





E-procurement: conclusie

- Registreren op eNotification
 - Maak een zoekprofiel aan
 - Vraag automatische notificatie via mail
 - Registreer uw business card
 - Dien elektronische offertes in
 - Hou u klaar voor elektronische veilingen
-
- De federale dienst E-procurement organiseert op regelmatige tijdstippen informatiesessies voor bedrijven. Hou dus de website in de gaten:
www.publicprocurement.be





3. Info/Contact

- Je kan de informatie over de overheidsopdrachten van het OFO gemakkelijk zelf terugvinden (via e-notification)
- Meer info over het OFO en zijn opleidingsaanbod (o.a. de opleidingsfiches) vind je op onze site: www.foifa.belgium.be

